



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์
จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน
๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ , ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไข
เพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดเกี่ยวกับการจ้าง

สังกัดสำนักปลัด อบต.

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ
ต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี บริบูรณ์ (นับถึงวัน

สมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนดสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๘ ถึงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง เลขที่ ๑๓๘ หมู่ที่ ๑๑ บ้านขี้เหล็กกลาง ตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย โทร.๐-๕๓๑๗-๓๖๖๑ ต่อ ๑๐๑ หรือดูรายละเอียดที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง www.pasanglocal.go.th และกรุณาแต่งกายให้สุภาพในการยื่นใบสมัคร

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมยื่นหลักฐานดังต่อไปนี้

๓.๑ ใบสมัคร (อบต.ป่าซาง จัดเตรียมให้)

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-สกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตร

หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง

พร้อมต้นฉบับ ที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ที่สมัคร (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม
ตามที่ ก.อบต.กำหนด (ตามข้อ ๒.๑ (๔))
ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง)
ซึ่งนับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗ สำเนาเอกสารการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๘ หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างเดิม
หรือหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๙ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส
ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิด ตามข้อ ๓.๓ ถึงข้อ ๓.๙ ให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น
ทั้งนี้ผู้สมัครต้องเขียนคำรับรองในเอกสารทุกฉบับว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท
(-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) ในวันยื่นใบสมัคร (ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๓.๔. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป
และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบ
สมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงเอกสาร หลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาด
อันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิ์
ในการเป็นผู้คัดเลือกได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศจะไม่มีสิทธิ์รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี พราหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรรได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗
มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๔. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็น
พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด อบต.

- ตำแหน่ง คนงาน

หลักสูตรการทดสอบแบ่งออกเป็น ๑ ภาค คือ

- ภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐
คะแนน (รายละเอียดตามผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย และปิดประกาศรายชื่อที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง www.pasanglocal.go.th โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อ และวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรเอง

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการทดสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ในวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด อบต

- ตำแหน่ง คนงาน

ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวเข้าสอบ

เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ทดสอบภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๗. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย และเหมาะสม สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. นำบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างไปในวันสอบด้วย

๓. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๔. ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่น

หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนการสอบก็ได้

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันพุธ ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง www.pasanglocal.go.th

๙ . เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ภาคความรู้ความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การตัดสินผลการสรรหา และเลือกสรร ของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรถือเป็นที่สุด

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้สอบได้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓ หากภายหลังปรากฏว่า ผู้สอบคัดเลือกได้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างดังกล่าว กรณีมีการสละสิทธิ์ จะเรียกผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับถัดไป

๑๐. การสั่งจ้าง การแต่งตั้งและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ตามลำดับที่ ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้

๑๐.๒ ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรได้และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้อยสิทธิ์ใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๑. การยกเลิกบัญชีผู้สอบได้

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบได้ คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ที่จะรับการบรรจุเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ พร้อมจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด (ตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายประกาศหลักเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗)

๑๓. การรายงานตัว

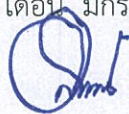
ให้ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัว ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ต่อเมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือให้มารายงานตัว หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จะเรียกผู้ที่ได้ลำดับที่ถัดไปมารายงานตัวต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือการทุจริต โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๑๗-๓๖๖๑ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายสมควร นัยดีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

ผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
เรื่อง การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด อบต.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ได้แก่ เปิด-ปิดสำนักงาน ดูแล ทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ทำความสะอาดห้องประชุม ความสะอาดโรงจอดรถ การจัดหาน้ำดื่ม-น้ำใช้ การซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ตกแต่งบำรุงดูแลรักษาต้นไม้ ตัดหญ้าสนามกีฬา อบต.ป่าซาง กำจัดขยะมูลฝอย ดูแลรักษาครุภัณฑ์ สำนักงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์การเกษตร เป็นต้น และส่งหนังสือขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบล อาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่เป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้

มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง โดยผลการประเมินต้องไม่ต่ำกว่าระดับ ดี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-) และ ค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

หมายเหตุ : สถานที่ปฏิบัติงาน ในสำนักปลัด อบต.ป่าซาง จำนวน ๑ อัตรา

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
เรื่อง การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด อบต.

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตรและวิธีการสอบ
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	<p>๑. ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ดังนี้</p> <p>๑. ความรู้ พิจารณาจากองค์ความรู้ และความรู้เฉพาะ ตำแหน่งที่สมัคร ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานใน หน้าที่ ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานในหน้าที่และตำแหน่งที่สมัคร</p> <p>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ พิจารณาจากทักษะ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร เช่น ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ความสามารถพิเศษ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และความสามารถอื่น ๆ</p> <p>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ลักษณะส่วนบุคคล ทั้งร่างกายและจิตใจ ท่วงทิวจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ มนุษย์สัมพันธ์ ทักษะคต แรงจูงใจ พฤติกรรม อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ไหวพริบปฏิภาณ การกล้าแสดงออก และ บุคลิกภาพอื่นๆ</p>