



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง โทร.๐๕๓-๑๗๓๖๖๑

ที่ ชร. ๗๘๑๐๑/๒๕๖๐

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนดให้มีการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITAS) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ประกาศผลคะแนนการประเมินให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางได้รับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้งจังหวัดเชียงราย โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๒.๘๘ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ D ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางได้แจ้งผลให้ทุกท่านรับทราบแล้ว นั้น

๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จึงรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ท่านทราบ เพื่อจะช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ดีขึ้น เพื่อปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องดำเนินการแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น และเพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ได้นำผลวิเคราะห์ตามรายงานนี้ไปสู่การปฏิบัติงานราชการต่อไป เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบทางเว็บไซต์ www.pasanglocal.go.th เห็นควรแจ้งเวียนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ทุกสำนัก ทุกกองได้รับทราบรายละเอียดปรากฏตารางเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวรวุฒิ วงศ์ไชย)

นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ศ.ศิริพร วัฒนศิริ
๕/๑๐/๒๕๖๕

(นางสาวกัญญ์ธวัช วันดี)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางนิรมล พรสีบ

(นางนิรมล พรสีบ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

- อนุมัติ ดำเนินการตามข้อเสนอ



(นายสมควร นัยดีบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

บัญชีลงชื่อรับทราบ
รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางนิรมล พรสืบ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายธีรพงษ์ ศรีพรหม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นางสาวกัญญ์ธวัช วันดี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๔	นายวรุฒิ วงศ์ไชย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวจุฑารัตน์ เกษมราษฎร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๖	นางสาวอุมมาพร ทาปัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๗	นางจิตติธิดา สิริทุมมากุล	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๘	นางสาวอรวรรณ บัวหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๙	นางมลิวรรณ แก้วรากมูข	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๐	นางสาวสุพิน เอกตาแสง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๑	นางสาวพรพิมล แสนศิลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๒	นางสาวสุพรรณ วงษ์พันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๓	นายสาธิต ธิกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๔	นางเสาวณีย์ จุ่มพระสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๕	นายบัณฑิต อินตะจักร	นายช่างโยธาอาวุโส	
๑๖	นายอดิศร ลาดลำ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๑๗	ว่าที่ร้อยตรีเกียรติคุณ แก้วสอน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๘	นางสิริกัญญา ชัยศรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๙	นางสาวนงคราญ มณีจันสุข	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๐	นางปราณี เหล่าสุโพธิ์	ครู (คศ.๑) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	
๒๑	นางศิริภรณ์ พรนันทิกุล	ครู (คศ.๑) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	
๒๒	นางสาวบานเย็น ปันปู	ครู (คศ.๑) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	
๒๓	นางเพ็ญศรี ก้อใจ	ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)(ศพด.อบต.ป่าซาง)	
๒๔	นางสาวเพ็ญโสภา เทพปັນ	ครู (คศ.๒) (โรงเรียนอนุบาล)	
๒๕	นางอาลัยรัตน์ วงศ์ทอง	ครู (คศ.๑) (โรงเรียนอนุบาล)	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๖	นางเรณู เมืองคำ	ครู (คศ.๑) (โรงเรียนอนุบาล)	
๒๗	นางสาวสุภาพรรณ ยอดปัญญา	ครู (คศ.๑) (โรงเรียนอนุบาล)	
๒๘	นางจันทร์เพ็ญ แก้วคือ	ครู (คศ.๑) (โรงเรียนอนุบาล)	
๒๙	นางลิพุน วาดเอื้อยวงค์	ครู (คศ.๑) (โรงเรียนอนุบาล)	
๓๐	นางสายเปล มโนวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓๑	นายนิทรวรณ มิสรา	พนักงานขับรถยนต์	
๓๒	นางสาวเบญจวรรณ วिया	ผช.จพง.สาธารณสุขชุมชน	
๓๓	นายสัณชัย จาอินตะ	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๓๔	นายศุภกฤต สมเพ็ชร	ผช.จพง.ป้องกันฯ	
๓๕	นายจำเริญ ประกันทะ	พนักงานขับรถยนต์	
๓๖	นางสาวพวงผกา ศรีพรหม	คนงานทั่วไป	
๓๗	นางอนิษฐนา วงศ์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๓๘	นางสาวสุกัลยา ดาวคะนอง	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๓๙	นางสาวสายสุนีย์ แก้วคือ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๔๐	นายเสกสันต์ สุริคำ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๔๑	นายกฤติเดช สุทธเสน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๔๒	นายอัศม์เดช ธรรมจักร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๔๓	นางสาวปานชีวา ทาบุญสม	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๔๔	นางกิงดาว พงศ์สิริวิโรจน์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๔๕	นายกรกฎ ไกรทอง	คนงาน (นักการภารโรง)	
๔๖	นายอุดมชัย ตาลาน	คนงาน	
๔๗	นางนุชจรินทร์ ตาคำไว	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๔๘	นายอุดร ปะละกันทะ	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๔๙	นางสาวสุภาวดี ทาบุญสม	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๕๐	นายผดุงศักดิ์ แสนใหม่	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๕๑	นายสุธี อุดอินแก้ว	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๕๒	นางสาวธัญญา นุช ศรีพรหม	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๕๓	นางสาวธนิดา ทิพย์ดวง	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	
๕๔	นางสาวรพีพรรณ ศรีพรหม	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๕	นางสาวจิรัชญา ศรีพรหม	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	จิรัชญา
๕๖	นางสาวสุพักตรา หาญกิติวัฒนา	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	สุพักตรา
๕๗	นางสาวกิตติยา จันทาวงค์	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	กิตติยา
๕๘	นางคำนึ่ง ปากันตี	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน	คำนึ่ง



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
อำเภอเวียงเชียงรุ้งจังหวัดเชียงราย
โทร.๐๕๓-๑๗๓๖๖๑-๒ โทรสาร.๐๕๓-๑๗๓๖๖๑
<http://www.pasanglocal.go.th>

คำนำ

ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนดให้มีการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITAS) นั้น

ซึ่งการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและ หลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมี การ เก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาส สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และ

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็น ผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอน และช่วงเวลาที่กำหนดของการประเมินฯ และสามารถยกระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานเล่มนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานในสังกัดได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อน ภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

งานบริหารทั่วไป
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สารบัญ

หน้า

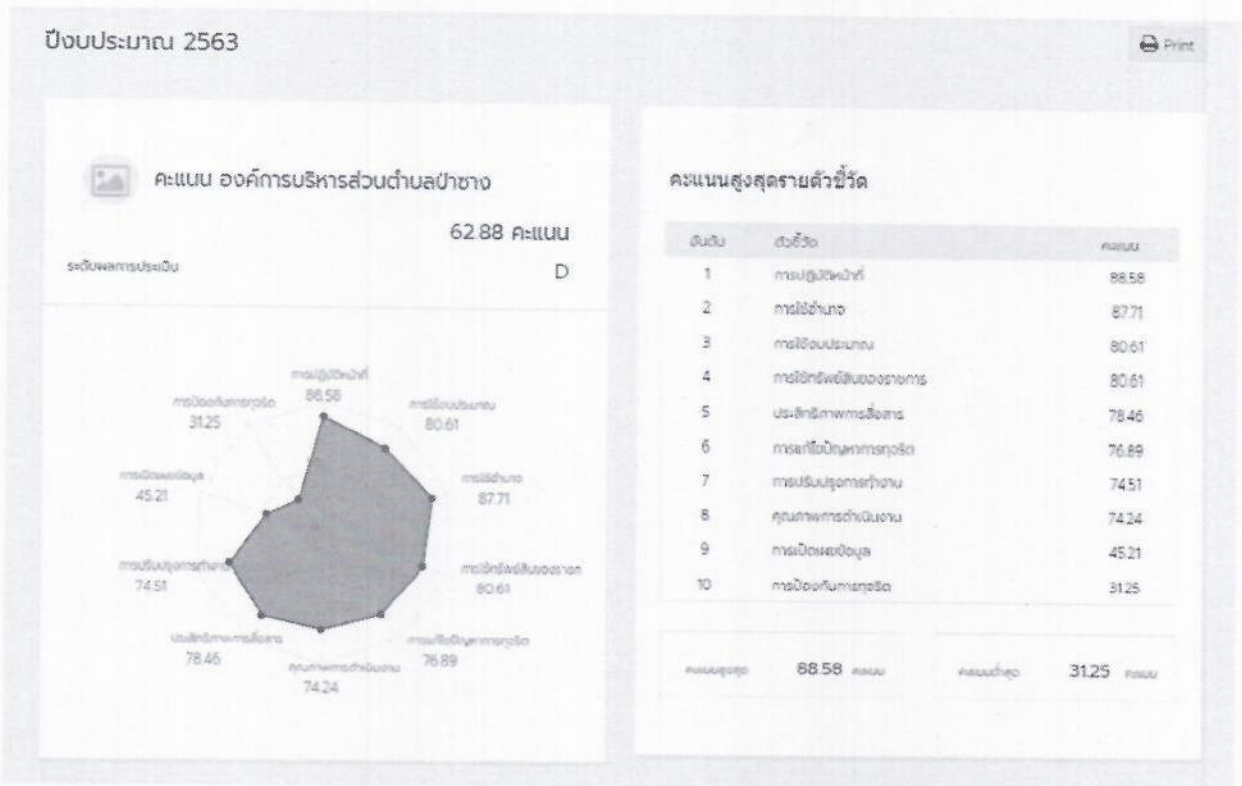
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลป่าซาง	๑
๓. การวิเคราะห์ข้อมูล	๒
๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐)	๓
๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	๓
๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๔
๔.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal)	๔
๔.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)	๕
๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๖
๕. ประเด็นที่ต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด	๗
๕.๑ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	๘
๖. มาตรการ/แนวทางปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๙

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้งจังหวัดเชียงราย



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้งจังหวัดเชียงราย โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๒.๘๘ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ D ซึ่งนำมาพิจารณาตามตัวชี้วัดสามารถเรียงลำดับผลคะแนนได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๕๘
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๖๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๖๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๘.๔๖
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๘๙
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๕๑
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๔๕.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๑.๒๕

สรุปได้ว่า จุดแข็งขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๘๘.๕๘ ส่วนจุดอ่อน ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ที่จะต้องพัฒนา คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๔๕.๒๑ และ ๓๑.๒๕ ตามลำดับ

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้งจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็น ถึงจุดแข็ง และจุดที่จะต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

๓.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๕๘ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตาม หลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน

๓.๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่น ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คือ

๓.๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๖๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือ นำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและ สอดคล้อง เห็นได้ว่า หน่วยงานควรจะมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๓.๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๖๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงาน ควรให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้

๓.๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๘.๔๖ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อ ประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อ สาธารณชน เห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่ สาธารณชน ที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับ การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะ สะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๘๙ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงาน มีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่าง เป็น รูปธรรม

๓.๒.๖ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๒๔ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ การ ปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และกระบวนการท างานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือ ผู้มา ติดต่อก้าวเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วยปรับปรุงการ ดำเนินการ

๓.๒.๗ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๒๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ คุณภาพ การดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่า ประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นใน คุณภาพ การดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่าไม่ มี การเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการพัฒนาปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งควรมีช่องทางที่หลากหลาย การบริการ ให้ เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการท างานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการ

๓.๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๔๕.๒๑ เป็นคะแนน จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้ สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการ ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหาร เงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ (๔) การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความ โปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการ เผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและ การดำเนินงานของหน่วยงาน

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๑.๒๕ เป็นคะแนน จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริต ของ ผู้บริการ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อ ส่งเสริม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของ หน่วยงาน ที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๔.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ได้ คะแนน อยู่ในระดับ B บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงาน ที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใส และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและ แสดงความไว้วางใจต่อการ บริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสิ่งที่จะต้องเป็น ประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	(๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงาน (๒) การใช้จ่ายงบประมาณ	(๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน (๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายใน หน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่ สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	(๑) การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน (๓) การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง (๔) การกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง	(๑) สร้างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) มีขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืม ที่ถูกต้อง (๓) สร้างมาตรการการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ

๔.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) อยู่ในระดับ C บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่า มีการเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	(๑) การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด (๒) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของพนักงาน	(๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน (๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่อ อย่างเท่าเทียมกัน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	(๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงาน (๒) การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ใน การปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีวิธีการและขั้นตอนการท างานให้ดีขึ้น

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) อยู่ในระดับ D บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานต้องมีการวางระบบที่ดีขึ้นกว่าเดิมเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ อย่างเป็นปัจจุบัน และมีประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	(๑) ข้อมูลพื้นฐาน - การเปิดเพื่อ สอบทานของข้อมูล การติดต่อ (๒) การบริหารงาน - การเปิดเผย ข้อมูล E-service ไม่สอดคล้อง ตามรายละเอียดที่ กำหนด (๓) การบริหารเงินงบประมาณ - การเปิดเผยข้อมูล แผนการ จัดซื้อจัด จ้างหรือแผนการจัดหา พัสดุไม่ สอดคล้องตามรายละเอียด ที่ กำหนด	(๑) พัฒนาระบบให้มีช่องทางเพื่อ สอบทานของข้อมูลการติดต่อ (๒) ปรับปรุงข้อมูลระบบ E-service ให้สอดคล้องตามรายละเอียดที่ กำหนด (๓) ปรับปรุงข้อมูล แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ ให้สอดคล้อง ตามรายละเอียดที่ กำหนด
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายใน เพื่อป้องกัน การทุจริต	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลโดยง่าย

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๔.๒๔ ซึ่งประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายนอกหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด (๖๘.๘๕) - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (๖๘.๒๐)	๖๘.๕๓
	E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๖๗.๕๖
	E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๖๕.๖๓
	E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่องานขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ - เงิน(๙๒.๓๑) - ทริพย์สิน(๙๘.๐๘) - ประโยชน์อื่นใดเป็นต้น(๙๖.๑๕)	๙๕.๕๑
	E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๗๓.๙๘

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางได้คะแนนดีขึ้น คือ องค์กรบริหารส่วนตำบลป่าซางควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องประสิทธิภาพการสื่อสารระหว่างผู้บริหาร โดยหน่วยงานควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ปรับปรุงระยะเวลาการให้บริการที่มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๕.๑ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จากเป้าหมาย “ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)ประจำปี๒๕๖๓ ” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ ยุทธศาสตร์ขึ้นไปภายในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

และแบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้บริหารและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๖. มาตรการ/แนวทางปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางให้ดีขึ้น

มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ ติดตาม
(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการ เสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และ ป้องกันการทุจริต ในทุก ปีงบประมาณ	จัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้าง มาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และ ป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ ตามแผนฯ ทุกรอบ ๖ เดือน ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	สำนักปลัด	ธ.ค.๖๓- ส.ค.๖๔	- รายงาน สรุปผล ตาม แผนฯ ทุก รอบ ๖ เดือนของปี งบประมาณ ๖๔
๒. ประกาศใช้มาตรการในการ บริหารงานด้วยความสุจริต มี คุณธรรม และความโปร่งใส จำนวน ๗ มาตรการ	มาตรการที่ต้องประกาศใช้ ได้แก่ ๑.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม ๒.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน๓.มาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.มาตรการป้องกันการรับสินบน ๕.มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณชน ๖.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลย พินิจ ๗.หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง	สำนักปลัด	ธ.ค.๖๔- ก.พ.๖๕	- รายงาน ความก้าวหน้า ฯ และ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมา ณ
(๓) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง	สำนักปลัด/ กองคลัง		- รายงาน ความก้าวหน้า ฯ และ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ ณ

มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ ติดตาม
(๔) จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย อปท. และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	จัดทำโครงการฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ ความรู้ด้านกฎหมาย อปท.และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	มิ.ย.๖๔-ส.ค.๖๔	- โครงการตาม ข้อบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๔ รายงานผล หลังจัดทำ โครงการ
(๕) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	จัดทำกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	ม.ค.๖๔-ส.ค.๖๔	- รายงานผล หลังจัดทำ กิจกรรมแล้ว เสร็จ
(๖) การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขออัยมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติ ในการขอ อัยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอก หน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด/ กองคลัง	พ.ย.๖๔-ธ.ค.๖๔	- รายงาน ความก้าว หน้า และ สรุปผล
(๗) เผยแพร่ข่าวสารราชการของหน่วยงาน โดยการเปิดเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	๑.ปรับปรุงระบบให้ทันสมัยติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วมี ประสิทธิภาพ	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง การศึกษา	พ.ย.๖๓- ก.ย.๖๔	- ตรวจสอบ ระบบ ช่องทาง
(๘) การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมที่ จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	พ.ค.๖๔- มิ.ย.๖๔	- รายงาน ความก้าว หน้า และ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ ติดตาม
(๙) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและ สาธารณชน รับทราบ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๔- ส.ค.๖๔	- รายงาน ความก้าวหน้า และ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ ณ
(๑๐) มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตาม ระดับ คุณภาพของงาน โดยไม่ เลือกปฏิบัติ	(๑) สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมินและ การทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุม เรื่องความ เป็นธรรมในการ ประเมิน เพื่อเพิ่มความ ตระหนัก ให้กับหัวหน้างาน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง การศึกษา	ม.ค.๖๔- ส.ค.๖๔	- รายงาน ความก้าวหน้า และ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ ณ