



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแล้วนำไปสู่การดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรม เป็นการปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ให้การดำเนินการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป รายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. มาตรการ No Gift Policy	มีการประกาศ นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือ ของกำนัลจาก การปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ได้มีการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยนายสมควร นัยดีบ นายก องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ได้เป็นประธานการประชุม ประจำเดือนผู้บริหารและ พนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลป่าซาง ซึ่งมีการระดม ความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนด ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานจริยธรรม โดยมี การฝึกอบรมเกี่ยวกับวัฒนธรรม องค์กรต่อการให้บริการ ประชาชนด้วยจิตสำนึกความ รับผิดชอบ รวมถึงเสนอแนะ ปรับปรุงขั้นตอนให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ E - service และได้มอบนโยบายไม่ รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ปรากฏพบวา บุคลากรในสังกัด ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่ เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานการ ดำเนินการรับของขวัญ และของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ตาม นโยบาย No Gift Policy

มาตรการ/แนวทาง/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
<p>๒.การให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>- โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย อปท. และกฎหมายสำหรับประชาชน</p>	<p>- กำชับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อราชการและเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>-จัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย อปท. และกฎหมายสำหรับประชาชน กฎหมายมรดก ภัยจากสื่อออนไลน์ การรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗</p> <p>งบประมาณ ๑๗,๕๖๐ บาท</p>	สำนักงานปลัด	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗	<p>- บุคลากรในหน่วยงานทั้งผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ทุกคนได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย อปท. ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น</p>	<p>- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการยึดมั่นตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด และไม่ให้มีการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p>
<p>๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริต</p> <p>- โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>- เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กำหนดจัดอบรม ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>-จัดกิจกรรม- โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>งบประมาณ ๙,๖๘๐ บาท</p>	สำนักงานปลัด	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	<p>- จัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ให้ตระหนักรู้ถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรมในการให้บริการประชาชน</p>	<p>- การยึดมั่นในจรรยาบรรณการปฏิบัติงานรวมทั้งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ซึ่งควรจัดกิจกรรมลักษณะเช่นนี้ทุกปีเพื่อเป็นการทบทวนและสร้างจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่</p>

มาตรการ/แนวทาง/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔.การมอบหมายงาน จากผู้บังคับบัญชา ต้องมอบหมายตาม ความเหมาะสม และ เป็นธรรม	- ประชุมทุกภาคส่วน -รับฟังความเห็นของ ผู้ปฏิบัติงาน	ทุก ก ก อ ง / สำนัก	ม.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๗	- บุคลากรได้เสนอ ความคิดเห็นในการ แบ่งงานอย่างเป็น ธรรม เช่น การแบ่งชุด ในการเป็น คณะกรรมการต่าง ๆ และสลับหมุนเวียนกัน	- ปัญหาที่เกิดจาก การปฏิบัติงานที่ไม่ เป็นธรรมได้รับการ แก้ไข เจ้าหน้าที่มี ความพึงพอใจ - เกิดความสามัคคีใน องค์กร และมุ่งเน้น การพัฒนาให้เกิด ประโยชน์ส่วนรวม
๕. การประเมินความ เสี่ยงในการทุจริตใน ประเด็น การเบิก จ่ายเงินและกำหนด มาตรการสำหรับการ ป้องกันการทุจริตจาก การเบิกจ่ายเงิน	มีการการประเมิน ความเสี่ยงในการ ทุจริตในประเด็นการ เบิกจ่ายเงินและ กำหนดมาตรการ สำหรับการป้องกัน การทุจริตจากการ เบิกจ่ายเงิน จนเกิด ผลสัมฤทธิ์และทราบ ถึงความเสี่ยงนั้น จน นำมาสู่การปรับปรุง พัฒนาในเรื่อง ดังกล่าวไม่ให้ความ เสี่ยงอีกต่อ	งาน ตรวจสอบ ภายใน	ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗	ทำให้ทราบถึงความ เสี่ยงและมาตรการใน การป้องกันการทุจริต ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งบุคลากรใน หน่วยงาน ให้ ความสำคัญในการ ต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ	การประเมินความ เสี่ยงในเรื่องวินัย การเงินการคลัง เป็นไปด้วยความ ถูกต้องซึ่งอาจขอ คำแนะนำจากคลัง จังหวัด สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นต้น

มาตรการ/แนวทาง/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๖. การปรับปรุง วิธีการและการ สำรวจความพึงพอใจ ของขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น	การปรับปรุง การ พัฒนาขั้นตอนการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน โดย สามารถสรุปจาก รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี หรือการสำรวจความ พึงพอใจของ ประชาชนในการ บริการเพื่อนำมา ปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป	สำนักปลัด อบต.	ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗	มีการปรับปรุงทบทวน ภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความ กระชับ รวดเร็ว และ อำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนที่มารับ บริการรวมทั้งการนำ ผลการสำรวจความพึง พอใจมาปรับปรุงและ พัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป	การสำรวจความพึง พอใจของประชาชน ในรายโครงการหรือ กิจกรรม เพื่อให้ได้ ข้อมูลที่ละเอียดเชิง ลึกกว่าโครงการหรือ กิจกรรม นั้น มี ประสิทธิภาพมาก น้อยเพียงใด
๗. การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ เสียภายนอกเข้าไปมี ส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น	การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนิน โครงการหรือ กิจกรรม ต่างๆ เช่น การร่วมเป็นคณะ กรรมการในกระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง การประชุมหารือ การดำเนินโครงการ กิจกรรมต่างๆของ หน่วยงาน	ทุกกอง / สำนัก	ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗	ประชาชนมีส่วนร่วมใน การพัฒนางานร่วมกับ ทางหน่วยงานมากขึ้น ทำให้กระบวนการ ทำงาน รวมทั้งการ ตรวจสอบการทำงานมี ประสิทธิภาพและที่ สำคัญสามารถ ตอบสนองความ ต้องการและแก้ไข ปัญหาของประชาชน ได้อย่างตรงจุดเกิด ความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้	ทุกกิจกรรมหรือ โครงการ ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมใน ขั้นตอน กระบวนการ ต่างๆมากขึ้นเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนา งานให้มีประสิทธิ ภาพเพิ่มมากขึ้น

มาตรการ/แนวทาง/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
<p>๘. ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบ ขั้นตอนการให้บริการ งานด้านต่างๆอย่าง ทั่วถึงและส่งเสริมให้ มีการฝึกอบรมให้มี การฝึกอบรมพัฒนา เพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ</p>	<p>แต่ละงานมีขั้นตอน และช่องทางในการ ให้บริการประชาชน ที่หลากหลาย รวมทั้งระยะเวลา แล้วเสร็จของงาน บริการ คู่มือการ ให้บริการประชาชน โดยแสดง ณ จุด บริการและบนเวบ ไซต์ของหน่วยงาน บุคลากรเข้ารับการ อบรมตามหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนางานในหน้าที่</p>	<p>สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>มี ขั้นตอน และ ช่องทาง การ ให้ บริการ แก่ ประชาชนที่ชัดเจน โดย ประชาชน เข้าถึงได้ง่ายและ ประชาชนทราบถึง ระยะเวลาในการ ให้บริการที่ชัดเจน</p> <p>พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างได้รับ การอบรมพัฒนา ศักยภาพ ตาม หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ให้มีความ เข้าใจและสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีการ ถ่ายทอดความรู้ต่อที่ ประชุมหรือภายในส่วน ราชการของตนอย่าง สม่ำเสมอ</p>
<p>๙. การปรับปรุงการ ดำเนินงาน การ ให้บริการ ของ หน่วยงานให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>มีการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน เช่น การ ให้บริการ แบบ E- service</p>	<p>ทุกกอง / สำนัก</p>	<p>ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>งาน ให้ บริการ ประชาชน มี ช่องทางให้บริการ แบบ E-service โดยที่ประชาชนไม่ ต้องเดินทางมา ติดต่อในเรื่องนั้น ทำให้ประชาชน ได้รับความสะดวก มากขึ้น</p>	<p>การพัฒนางานการ ให้บริการ แบบ E- service มี ความ หลากหลาย กระบวนการประชาชน สามารถเข้าบริการได้ ง่าย</p>

มาตรการ/แนวทาง/ กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑๐. การสร้าง จรรยาบรรณในการ ปฏิบัติงานโดย คำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว	ประชุมประชา สัมพันธ์เพื่อรณรงค์ และจัดทำคู่มือแนว ทางการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	สำนักปลัด อบต.	เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	มีการประกาศ ประมวลจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงาน เพื่อ เป็นกรอบแนวทาง ในการทำงานและมี คู่มือแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	เจ้าหน้าที่มีความ ตระหนักและ รับผิดชอบต่อ หน่วยงาน องค์กรและ ประชาชน รักษา ผลประโยชน์ของ หน่วยงานและ ประชาชนมากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๑๗๓๖๖๑

ที่ ขร ๗๘๑๐๑/๐๖๔

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ได้คะแนน ๘๙.๗๙ อยู่ใน ระดับ ผ่าน ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการกิจกรรมและ ผลลัพธ์ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้)

ข้อพิจารณา

เห็นพิจารณาและเห็นควรแจ้งให้กับบุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกันและร่วมกันขับเคลื่อน มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป รวมทั้งพิจารณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ รับประชาชนได้รับทราบทาง <http://www.pasanglocal.go.th/> ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายวรวุฒิ วงศ์ไชย)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวกัญญ์ธวัล วันดี)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ว่าที่ ร้อยตรี



(คมสัน สุทธะชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
(/) ทราบ/เห็นชอบตามเสนอ
() ความเห็นอื่น



(นายสมควร นัยดีบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง