



รายงานผลการบริหาร

และ

พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

แบบรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑.ด้านโครงสร้างและการบริหาร ๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามรอบการประเมิน	๑ มี.ค. - ๑๕ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑ ก.ย. - ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	✓
๒.ด้านประสิทธิภาพของ ทรัพยากรบุคคล ๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซางใน (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรตาม แผนการฝึกอบรมของสถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและ หน่วยงานอื่น - ผู้บริหาร - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา - พนักงานจ้าง	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๘ ส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๕ คน	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ ไม่ใช่ งบประมาณ	- -	✓ ✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๒.๓ การส่งเสริมจริยธรรมและ รักษาวินัย - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใสองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซาง (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) - การแต่งตั้งคณะกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การ บริหารส่วนป่าซาง	-ดำเนินการจัดแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใสองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซาง (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) -ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลป่าซาง	๑ ก.ย. ๒๕๖๘- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ ไม่ใช้ งบประมาณ	- -	✓ ✓
๓. ด้านอัตรากำลังและการบริหาร กำลัง ๓.๑ การรับโอนย้ายพนักงานส่วน ตำบลที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๓.๑.๑ รับโอน นายภัทรภณ อุดใจ จากองค์การบริหารส่วนตำบลดง มหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัด เชียงราย มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	คำสั่ง อบต.ป่าซาง ที่ ๓๔๘/๒๕๖๘ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	๑ มิ.ย.๒๕๖๘ - ๓๑ ก.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๓.๒ ดำเนินการร้องขอให้ คณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) ดำเนิน การสอบแข่งขัน แทนในตำแหน่งที่ว่าง และการใช้ บัญชีผู้ สอบแข่งขันได้	ดำเนินการส่งแบบคำร้องขอ ให้ คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขัน พนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) เป็นผู้ ดำเนินการสอบแข่งขันและบัญชี ตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้องขอ	๗ พ.ค.๒๕๖๘ - ๑ ก.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๔. ด้านค่าตอบแทนและ สวัสดิการ ๔.๑ การยกย่องพนักงานดีเด่น มี ความสามารถ เป็นตัวอย่างที่ดี และทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร (โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม มาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะและ ซื่อสัตย์สุจริต)	การมอบเกียรติบัตรการยกย่อง พนักงานดีเด่น มีความสามารถ เป็น ตัวอย่างที่ดีและทำคุณประโยชน์ ให้แก่องค์กร	๑ ก.ย.๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๕. ด้านการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ๕.๑ การประชุมผู้บริหาร และ การประชุมส่วนราชการ ภายในระดับสำนัก/กอง ๕.๒ กิจกรรมภายในหน่วยงาน - กิจกรรม ๕ ส. - กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ และ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ได้รับทราบข้อสั่งการ นโยบายต่างๆ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซาง ดำเนินกิจกรรมต่างๆ สำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
		๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
<p>๖. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศและแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล</p> <p>๖.๑ การปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)</p>	<p>ข้อมูลบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบัน</p>	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
<p>๖.๒ ระบบเรียนรู้ทางออนไลน์ของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (Local MOOC)</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซางได้ศึกษา ในระบบข้อมูลออนไลน์ของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา</p>	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงสุด ทันต่อเทคโนโลยีใหม่ๆ ในงานโดยใช้ระบบสมรรถนะเป็นเครื่องมือหลักในการบริหารจัดการการพัฒนา</p> <p>๑) โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ</p> <p>๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของพนักงานส่วนตำบล โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติราชการ</p> <p>ส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ คน</p>	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๑ พ.ย.๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
		๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	๑๓๒,๐๐๐	๑๑๒,๔๐๐	๑๙,๖๐๐	-	✓
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมจิตอาสา การเข้าถึงประชาชนให้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างทุกระดับชั้น</p> <p>๑. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง</p>	<p>พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการฯ ๕๐ คน และผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ดีมาก</p>	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๙,๙๒๔	๑๐,๐๗๖	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๒) โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน กฎหมาย	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประชาชน เข้าร่วมโครงการฯ ๗๐ คน และผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๕,๘๖๐	๔,๑๔๐	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างภาวะ ผู้นำและทักษะด้านการบริหาร “คน” ที่เข้มแข็งให้แก่ผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้ในการจูงใจพัฒนาและ มอบหมายงานผู้ใต้บังคับบัญชา ๑ โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	ส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ คน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	๑๓๒,๐๐๐	๑๑๒,๔๐๐	๑๙,๖๐๐	-	✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างวัฒนธรรม การทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ๑. กิจกรรมส่งเสริมให้มีระบบ สวัสดิการและประโยชน์แก่ บุคลากรนอกเหนือจากสวัสดิการที่ รัฐจัดให้	การเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้ ข้าราชการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๒. จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยการทำงานหรือการทำงานเป็นทีม	การมอบเกียรติบัตรยกย่องพนักงานดีเด่น มีความสามารถ เป็นตัวอย่างที่ดีและทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร	๑ ก.ย.๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบหรือนอกระบบให้แก่บุคลากร	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซางได้ศึกษา ในระบบข้อมูลออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

๖. ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย มีกรอบอัตรากำลังพนักงานในสังกัดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๕๖ อัตรา (รวมตำแหน่งว่าง) โดยจำแนกตามประเภทตำแหน่งดังนี้

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (อัตรา)	มีคนครอง (อัตรา)	ว่าง (อัตรา)
๑. พนักงานส่วนตำบล			
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒	๒	-
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔	๔	-
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๑๐	๘	๒
๑.๔ ประเภททั่วไป	๙	๗	๒
๒. พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล			
๒.๑ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	๑
๒.๒ ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑	-	๑
๒.๓ พนักงานครูสายงานการสอน	๑๑	๘	๓
๓. พนักงานจ้าง			
๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)	๑๒	๑๒	-
๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	๒	๒	-
๓.๓ พนักงานจ้างทั่วไป	๔	๔	-
รวม	๕๖	๔๗	๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

ที่ ชร ๗๘๑๐๑/ ๑๕๖๘

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ที่ ๓๔๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ซึ่งประธาน คณะทำงานได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการให้ใช้หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทั้งนี้ให้รายงานการเข้ารับการฝึกอบรมให้แก่คณะกรรมการทราบ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอรายงานผลการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังมี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรพิมล ลีกลิ่นแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัญญ์ธวัช วันดี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ว่าที่ร้อยตรี.....

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

ความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....

(นายสมควร นัยติบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

รายชื่อผู้ได้รับการฝึกอบรม
ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	ได้รับการ ฝึกอบรม
๑	ว่าที่ร้อยตรีคมสัน สุทธะชัย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	✓
๒	นางสาวนงคราญ มณีจันสุข	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	✓
๓	<u>สำนักปลัด อบต.</u> นางสาวกัญญ์ธวัช วันดี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	✓
๔	นางยุภาณี มหาวงศนันท์	นิติกรชำนาญการ	✓
๕	นายนคร อินลธิ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	✓
๖	นายสุนทร หมื่นคำ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	✓
๗	<u>กองคลัง</u> นางสาวนงคราญ คำน้อย	ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานคลัง ระดับต้น	✓
๘	นางมลิวรรณ แก้วรากมูข	นักวิชาการคลังชำนาญการ	✓
๙	นางสาวยุภาพร พรหมใจยู	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	✓
๑๐	นางสาวสุพรรณิ วงษ์พันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	✓
๑๑	<u>กองช่าง</u> นางเสาวณีย์ จุ่มพระสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓
๑๒	<u>กองการศึกษา</u> นางสาวศศิธร สุริคำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	✓
๑๓	นางอาลัยรัตน์ วงศ์ทอง	ครู (คศ.๒) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	✓
๑๔	นางศิริภรณ์ พรนนทิกุล	ครู (คศ.๒) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	✓
๑๕	นางลิพูน วาดเอื้อยวงศ์	ครู (คศ.๒) (โรงเรียนอนุบาล)	✓
๑๖	นางปราณี เหล่าสุโพธิ์	ครู (คศ.๒) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	✓
๑๗	นางจันทร์เพ็ญ แก้วคือ	ครู (คศ.๒) (โรงเรียนอนุบาล)	✓
๑๘	นางสาวสุภาพรรณ ยอดปัญญา	ครู (คศ.๒) (โรงเรียนอนุบาล)	✓
๑๙	นางสาวบานเย็น ปันปู	ครู (คศ.๒) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	✓

พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป

๒๐	<u>สำนักปลัด อบต.</u> นางสายเปล มโนวรรณ	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	✓
๓๑	<u>กองคลัง</u> นายอุดม เมืองแก้ว	ผู้ช่วย จพง.จัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	✓

บัญชีสรุปโครงการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ ในการ ดำเนินการ
๑. ว่าที่ร้อยตรีคมสัน สุทธระชัย	ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล	หลักสูตร“การเตรียมความพร้อมในการ จัดการเลือกตั้ง ข้อห้ามก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วัน การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑๔-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	๔,๕๐๐
๒. นางสาวนงคราญ มณีจันสุข	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานพื้นฐาน การเงินการคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำเอกสารประกอบฎีกา (level ๓) ที่สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายใหม่ การ จัดงาน การบริหารงาน และ ว ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิก ผู้ ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการ เบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๓-๕ มกราคม ๒๕๖๘	๔,๙๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
๓. นางสาวกัญญ์ธวัล วันดี	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตร การเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และการจัดการเลือกตั้งของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๔,๙๐๐
๕. นางญาณี มหาวงศนันท์	นิติกร	โครงการขับเคลื่อนศูนย์ยุติธรรมชุมชนของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช่ งบประมาณ
๖. นายนคร อินลิธิ	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณประกอบคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ BBL การชี้แจงคำขอเงินอุดหนุน การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๓-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕,๓๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
๗. นายสุนทร หมื่นคำ	เจ้าพนักงานป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการ สอบสวนและการป้องกันอุบัติเหตุทาง ถนนจังหวัดเชียงราย ปี ๒๕๖๘	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ใ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๘. นางสาวนงศ์ศราญ คำน้อย	ผู้อำนวยการกองคลัง	การแจ้งประเมิน/คัดค้าน/อุทธรณ์ภาษี การติดตามเร่งรัดภาษีค้างชำระ การ ยึด/อายัด/การขายทอดตลาดเพื่อชำระ ค่าภาษี การผ่อนปรนเพื่อผ่อนชำระ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่เกิน ระยะเวลากฎหมายกำหนด และการใช้ อำนาจในการประเมินกรณีผู้ไม่มายื่น แบบภาษีป้าย รุ่นที่ ๑	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ใ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๗-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๓,๙๙๐
๙. นางมลิวรรณ แก้วรากมูช	นักวิชาการคลัง	โครงการอบรมหลักสูตรแผนพัฒนา บุคลากรภาครัฐ โครงการสัมมนาพัฒนา ความรู้ต่อเนื้อหาวิชาชีพบัญชีของ ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ รุ่นที่ ๑	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ใ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
๑๐. นางสาวยุภาพร พรหมใจยุ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๑-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘	๕,๕๖๐
๑๑. นางสาวสุพรรณิ วงษ์พันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเป็น หน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณ ประกอบคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงคำขอเงิน อุดหนุน การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕,๓๐๐
๑๒. นางสาวณิย์ จุ่มพระสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเป็น หน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณ ประกอบคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงคำขอเงิน อุดหนุน การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๓-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕,๓๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
๑๓. นางสาวศศิธร สุริคำ	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์การจัดการ ประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของ สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑๔. นางอาลัยรัตน์ วงศ์ทอง	ครู คศ.๒ (ศพด.อบต. ป่าซาง)	การฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น Up- Skill ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑๕. นางศิริภรณ์ พรนันทกุล	ครู (คศ.๒) (ศพด. อบต.ป่าซาง)	การอบรมด้วยระบบออนไลน์ ZOOM MEETING โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษา โดยใช้ AI เป็นตัวช่วย	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑๖. นางลิพุน วาดเอื้อยวงศ์	ครู (คศ.๒) (โรงเรียน อนุบาล)	หลักสูตร “การประยุกต์ ChatGPT เพื่อการเรียนการสอน” ในโครงการ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การบริการ วิชาการแก่สังคมเพื่อพัฒนาทักษะ ดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ AI สำหรับ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
๑๗. นางปราณี เหล่าสุโพธิ์	ครู (คศ.๒) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษารวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอนเพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำเสนอผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	
๑๘. นางสาวสุภาพรรณ ยอดปัญญา	ครูคศ.๒ (โรงเรียนอนุบาล)	หลักสูตร “ครูรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียง” ตามโครงการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางการเงินผ่านระบบออนไลน์ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
๑๙. นางสาวบานเย็น ปันปู	ครู (คศ.๒) (ศพด.อบต.ป่าซาง)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษารวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอนเพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ ในการ ดำเนินการ
๒๐. นางสาวเปล มโนวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานพื้นฐาน การเงินการคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำเอกสารประกอบฎีกา (level ๓) ที่สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายใหม่ การจัดงาน การบริหารงาน และ ว ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการ เบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๓-๕ มกราคม ๒๕๖๘	๔,๙๐๐
๒๑. นายอุดม เมืองแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑๑-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘	๕,๕๖๐

ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี